



**PEMERINTAH KABUPATEN HALMAHERA SELATAN  
SEKRETARIAT DAERAH  
BAGIAN PENGELOLAAN PENGADAAN BARANG / JASA**

**BPPBJ**

No. IK : BPPBJ-İK-WM-06.01.02  
Tgl. Terbit : 10-May-17  
Tgl. Efektif : 23-Nov-17  
No. Revisi : 0  
Halaman : 1 dari 1

**FORMULIR KELENGKAPAN BERKAS PENGADAAN  
BARANG**

Dibuat Oleh  
Wakil Manajemen



**Aisyah S Baranyanan, ST**  
Nip. 19830408 200903 2 001

Di sahkan oleh :  
Kepala BPPBJ



**Rachmat Junaidy, S.Si, Apt**  
Nip. 19780725 201001 1 006

Nama Paket Pekerjaan :  
Lokasi :  
SKPD :  
Tahun Anggaran :

HPS : Rp. ....

	ada	tidak	ket
1 Surat pengantar yang di tandatangani PA/KPA			
a No surat			
b Tanggal surat			
c Nama paket			
d Nilai HPS			
e Ditandatangani PA/KPA			
f Stempel/cap dinas			
2 Kerangka acuan kerja			
a Uraian kegiatan yang akan dilaksanakan			
b Waktu pelaksanaan yang diperlukan			
c Spesifikasi teknis Barang/Jasa yang akan diadakan			
d Besarnya total perkiraan biaya pekerjaan (HPS)			
3 Spesifikasi teknis			
4 Harga Perkiraan Sendiri (HPS)			
a Tidak melebihi pagu anggaran (DPA)			
5 Rancangan kontrak			
a Kontrak berdasarkan cara pembayaran (lunsump/harga satuan/gabungan/persentase/turnkey)			
b Kontrak berdasarkan pembebanan Tahun Anggaran (tahun tunggal/tahun jamak)			
c Kontrak berdasarkan sumber pendanaan (Kontrak Pengadaan Tunggal/bersama/kontrak payung)			
d Kontrak berdasarkan jenis pekerjaan (Kontrak Pengadaan Pekerjaan Tunggal/terintegrasi)			
e Pemberian uang muka			
f Jangka waktu pelaksanaan			
g Jangka waktu pemeliharaan/retensi			
h cara pembayaran (termin/bulanan MC/sekaligus)			
6 SK PPK/SK Pelantikan bagi PPK yang di rangkap oleh PA/KPA			
7 RKA/DPA/DIPA			
8 BOQ/RAB kosong			
9 Print RUP dari SiRUP			

Catatan :

.....  
.....  
.....  
.....

Verifikator

Approval

Nama	paraf